

Burmistrz Bychawy

na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Bychawa w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**, na które mogą być przyznane dotacje z budżetu Gminy Bychawa w roku 2013 r. i jednocześnie zaprasza do składania ofert.

Cel konkursu:

Konkurs ma na celu wybór ofert i zlecenie **w formie wspierania** realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, podejmowanych na rzecz zaspakajania potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców gminy Bychawa.

I Rodzaj zadania

1. Rodzajem zadania realizowanego w ramach konkursu jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Nazwa zadania: Organizacja szkolenia sportowego, organizacja zawodów i rozgrywek sportowych, organizacja zajęć pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych i gimnazjalnych w różnych dyscyplinach sportowych.

II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Burmistrz Bychawy przeznacza na realizację wskazanego powyżej zadania środki finansowe do kwoty ogółem 90 000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy zł).
2. W przypadku niewykorzystania w całości środków na realizację ogłoszonego niniejszym konkursem, Burmistrz Bychawy może ogłosić nowy konkurs na nabór ofert dotyczących zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej planowanych do realizacji w 2013 r. lub przeznaczyć środki na zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19 a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji określają przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, i nie gwarantuje przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez Oferenta.
3. Oferenci mają możliwość wniesienia w ramach udziału własnego:
 - 1) środków finansowych własnych
 - 2) środków finansowych z innych źródeł.
4. Środkami finansowymi własnymi nie są środki uzyskane z innych źródeł publicznych i niepublicznych przekazane na realizację zadania.
5. Oferenci mają możliwość wniesienia wkładu pozafinansowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków do całkowitych kosztów zadania.
6. Z dotacji Gminy Bychawa mogą być pokryte następujące rodzaje kosztów: szkoleń - wynagrodzenia kadry instruktorskiej i trenerskiej, wyjazdów na zawody (delegacje zbiorowe, transport), zakupu strojów i sprzętu sportowego, utrzymania obiektów (płyty boiska, szatni i innych), wynajmu obiektów do prowadzenia zajęć, opłaty sędziów

sportowych, zakupu wody, środków opatrunkowych, higieny osobistej i środków czystości, badań lekarskich i ubezpieczeń NNW (uczestników zajęć i zawodów), opłat związanych z udziałem zawodników w rozgrywkach ligowych (wpisowe, startowe), zakupu nagród, pucharów i dyplomów.

7. Z dotacji Gminy Bychawa mogą być pokryte koszty administracyjne (m.in. zakup materiałów oraz usług biurowych i pocztowych, obsługa księgową) do wysokości 10 % przyznanej dotacji.

8. Z dotacji Gminy Bychawa przyznanej w ramach otwartego konkursu ofert **nie mogą być pokrywane wydatki:**

- 1) poniesione przed terminem zawarcia umowy,
- 2) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
- 3) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
- 4) z tytułu opłat i kar umownych,
- 5) poniesione na przygotowanie oferty,
- 6) związane z nabyciem lub dzierżawą gruntów,
- 7) poniesione po terminie realizacji zadania.

IV Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być zrealizowane od **15 marca 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.** z tym, że wydatki ujęte w kosztorysie związane z dotacją mogą być finansowane po podpisaniu umowy.

2. Zadanie winno być zrealizowane zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

3. Do złożenia oferty na ogłoszony konkurs uprawnione są podmioty działające w obszarze kultury fizycznej i sportu i są to:

1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

4) spółdzielnie socjalne,

5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami o których mowa w art.3, ust.3, pkt. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

4. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25) – dostępny również na stronie internetowej: www.bychawa.pl

5. Do oferty przedkładanej na konkurs należy załączyć:

1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. W przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału (liczba osób zgodna ze wskazaniem zawartym w KRS) do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania

środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym rozliczenia uzyskanej dotacji), o którego dofinansowanie stara się podmiot,

2) w przypadku gdy wymienione załączniki składane są w formie **kserokopii** każda strona załącznika winna zawierać:

a) potwierdzenie formułą „za zgodność z oryginałem”,

b) datę potwierdzenia zgodności z oryginałem,

c) podpis co najmniej jednej osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (z pieczętką lub wpisaną funkcją).

6. W przypadku oferty wspólnej należy dołączyć dokumenty potwierdzające podstawę prawną działania każdego z tych podmiotów oraz sposób reprezentacji.

7. Oferty złożone po terminie oraz oferty niekompletne tj. złożone bez wskazanych punkcie 5 załączników nie będą rozpatrywane w ogłoszonym konkursie.

V Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa 6 marca 2013 r.

Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**KONKURS – SPORT 2013**” opatrzonej pieczęcią lub nazwą podmiotu składającego i złożona w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Bychawie, 23-100 Bychawa, ul. Partyzantów 1, lub przesłana pocztą na ww. adres.

O zachowaniu terminu decyduje data **doreczenia** oferty do Urzędu Miejskiego w Bychawie.

Oferta, która wpłynie po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

VI Termin, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Przyjęcie oferty do realizacji nastąpi w oparciu o jej pozytywną ocenę formalną i merytoryczną wydaną przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Bychawy.

2. Ocena formalna i merytoryczna wydana zostanie w terminie do 14 dni od daty zakończenia naboru ofert.

3. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Bychawy.

4. Oferta spełnia wymogi formalne jeżeli łącznie spełnia następujące warunki:

Lp.	Kryteria Formalne	Tak	Nie
1.	Złożona jest na właściwym formularzu		
2.	Wszystkie pozycje formularza oferty wypełnione zostały zgodnie z pouczeniem umieszczonym we wzorze oferty stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania		
3.	Na pierwszej stronie oferty jest wymieniony rodzaj zadania oraz tytuł zadania publicznego.		
4.	Termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu konkursu		
5.	Oferta wypełniona jest komputerowo		
6.	Oferta złożona została przez podmiot uprawniony do jej złożenia, a którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem		

	konkursu		
7.	Dokumenty są opatrzone datą oraz podpisem osoby upoważnionej lub podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta /oferentów		
8.	Poprawność pod względem rachunkowym kosztorysu zadania		
9.	Zgodność opisu poszczególnych działań z harmonogramem i kosztorysem		
	Oferta spełnia kryteria formalne (Tak lub Nie)		

5. Niespełnienie któregoś z kryteriów jest błędem formalnym, który powoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej.

6. Wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione **komputerowo**, zgodnie z przypisami zawartymi w ofercie.

7. W dokumencie nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami, w przypadku opcji „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru (dopuszcza się dokonanie skreśleń długopisem).

8. Komisja dokona oceny merytorycznej zadań zgłoszonych do konkursu i zarekomenduje Burmistrzowi Bychawy wykaz zadań do udzielenia wsparcia finansowego wraz z jego wysokością.

9. Przy ocenie merytorycznej uwzględnia się następujące elementy, którym przypisuje się odpowiednio określoną ilość punktów:

ELEMENTY OCENY MERYTORYCZNEJ					
Lp.	Nazwa wskaźnika	Opis kryterium		Punktacja	Ocena
1.	Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot	Maksymalna liczba punktów		4 punkty	
		Określenie zespołu realizującego zadanie, jego kwalifikacje i rozpisanie jego funkcji		0-1	
		Doświadczenie w realizacji zadań sportowych		0-1	
		Efektywność i jakość wykonania zadań w latach poprzednich		0-1	
		Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia w latach poprzednich		0-1	
2.	Ocena oferty	Maksymalna liczba punktów		5 punktów	
		o ponadgminnym, regionalnym charakterze		0-1	
		z tradycjami (cykliczne)		0-1	
		o charakterze promocji gminy		0-1	
Spójny i rzetelny opis planowanych działań		0-2			
3.	Budżet zadania	Maksymalna liczba punktów		1 punkty	
		Udział wnioskowanej dotacji w realizacji zadania		50 % i więcej	0

			49 % i mniej	1	
4.	Efekty realizacji zadania	Maksymalna liczba punktów	1 punkt		
		Planowane rezultaty i realność ich osiągnięcia	0-1		
OCENA KOŃCOWA OFERTY			Maksymalnie 11 punktów		

10. Do dofinansowania z budżetu gminy rekomendowane będą zadania, które w ocenie merytorycznej uzyskają nie mniej niż **5 punktów**.

11. Informacja o wyborze ofert będzie zamieszczona na stronie internetowej: www.bychawa.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bychawie oraz siedzibie Urzędu w na tablicy ogłoszeń.

VII Dane za lata 2011 i 2012

Kwota dofinansowania na zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych:

w 2011 roku –81 200,00 zł

w 2012 roku –94 200,00 zł

VIII Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy Burmistrz Bychawy przyzna dotację na realizację zadania niższą niż wnioskowana w ofercie, Oferent może odstąpić od zawarcia umowy, powiadamiając o tym pisemnie Burmistrza Bychawy.

2. Warunkiem przystąpienia do zawarcia umowy jest:

- 1) zachowanie środków finansowych własnych przeznaczonych na realizację zadania na poziomie nie mniejszym od wskazanych w ofercie,
- 2) złożenie zaktualizowanego harmonogramu oraz kosztorysu realizowanego zadania,
- 3) oświadczenie o zgodności odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.

3. Zaktualizowany kosztorys i harmonogram zadania winien być złożony w czasie umożliwiającym przygotowanie i zawarcie umowy.

Burmistrz Bychawy

Janusz Urban