

Parafia Rzymskokatolicka  
św. Jana Chrzciciela  
ul. ks. P. Ściegiennego 25, tel. 5660440  
23-100 BYCHAWA  
Archidiecezja Lubelska

Urząd Miejski w Bychawie  
KANCELARIA OGÓLNA

WPLYNEŁO: 10-06-2015

Ilość załączników.....1.....  
Podpis.....*[Signature]*.....


*B. A. Graczyk*  
10-06-2015  
*P. M. L...*  
10 czerwca 2015 r.  
12.06.2015

**Pan Janusz Urban**  
**Burmistrz Bychawy**

Proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej w Bychawie na podstawie artykułu 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie zwraca się z prośbą o wsparcie realizacji zadania publicznego pn. „Wakacje z Bogiem” – zorganizowanie wypoczynku letniego z elementami profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży w dniach 06.07 – 17.07 2015 r. z pominięciem otwartego konkursu ofert.

W załączeniu oferta na realizację zadania publicznego.

Urząd Miejski w Bychawie

  
0538266  
Data przyjęcia: 2015-06-10 14:26  
Numer: PP-6077-2015  
Przyjął: Edyta Hajcik  
Załączników: 1

Proboszcz Parafii Rzymsko-Katolickiej  
św. Jana Chrzciciela w Bychawie  
*Ks. Andrzej Kuś*

Urząd Miejski w Bychawie  
KANCELARIA OGÓLNA

WPLYNEŁO 10-06-2015

ilość załączników.....  
Podpis.....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Zorganizowanie wypoczynku letniego z elementami profilaktyki uzależnień  
dla dzieci i młodzieży „Wakacje z Bogiem”**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 6.07.2015 do 31.07.2015

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Burmistrza Bychawy**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzciciela

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
zaświadczenie Kurii Metropolitalnej w Lublinie Nr 493/Gł/2012

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 1325 r. – zaświadczenie Kurii Metropolitalnej w Lublinie Nr 493/Gł/2012. z dnia 27 czerwca 2012 r.

5) nr NIP: 713-23-21-414 nr REGON: 040033296

6) adres:

miejscowość: Bychawa, ul. Piotra Ściegiennego 25,

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Bychawa powiat:<sup>8)</sup> Lublin

województwo: lubelskie

kod pocztowy: 23-100 poczta: Bychawa

7) tel.: 81 56-60-440 fax. – brak, email – brak, http: - /www.parafia.bychawa.pl/,  
/www.bychawa.kuria.lublin.pl/

8) numer rachunku bankowego: 61124024411111000032154852  
nazwa banku: PKO SA Oddział w Bychawie.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>4)</sup>:

Ks. Andrzej Kuś – Proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej w Bychawie ul .Piotra Ściegiennego 25.

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,  
o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup> nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu  
kontaktowego)

Ks. Andrzej Kuś, telefon : (81) 5660440

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

nieodpłatna

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie prowadzi działalności odpłatnej

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>(4)</sup> prowadzi/<sup>prowadzą<sup>(4)</sup></sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wypoczynek letni z elementami profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży pn. „Wakacje z Bogiem” będzie odbywał się w parafii w dn. 6-17.07.2015 roku i przyjmie formę kolonii dziennych.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

We współczesnym świecie występują zagrożenia wśród dzieci i młodzieży w postaci społecznych patologii takich jak: alkoholizm, narkomania, przemoc rówieśnicza. Brak wiedzy powoduje negatywne skutki ich działania na młody organizm. Zapewnienie zorganizowanego, bezpiecznego i aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w czasie wakacji w formie kolonii letnich, przeprowadzenie zajęć profilaktycznych dotyczących uzależnień umożliwi zdobycie przez uczestników wiedzy i umiejętności ważnych dla prawidłowego stylu życia bez używek. Jest to forma aktywnego i zdrowego spędzania czasu w czasie dnia.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie adresowane jest 120 osób dzieci i młodzieży w wieku od 5 lat do 16 lat z terenu gminy Bychawa.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/offerenci<sup>4)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>4)</sup> dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cele:

- 1) promocja aktywnego trybu życia wolnego od uzależnień,
  - 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i przemocy, a tym samym przeciwdziałanie patologiom społecznym: alkoholizmowi, narkomanii
  - 3) poprawa kondycji fizycznej, obrazu siebie i swoich możliwości
- Sposób realizacji:  
przekazanie wiedzy o szkodliwości używek i skutków ich przyjmowania i prowadzenie zajęć ruchowych

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Parafia przy ul. Ks. Piotra Ściegiennego 25 w Bychawie.

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Planowana data wycieczki: 06.07.2015 - 17.07.2015 r. Zakładana liczba uczestników – dzieci i młodzież z parafii w Bychawie – 120 osób plus 1 koordynator, 10 opiekunów wolontariuszy oraz 1 osoba posiadająca kwalifikacje w dziedzinie profilaktyki uzależnień – pracownik poradni odwykowej z Bychawy. Wyżywienie w domu parafialnym – obiad i podwieczorek. Zajęcia rekreacyjno-sportowe odbywać się będą na zespole boisk Orlik 2012, hali sportowej i basenie w ZS im. Ks. A. Kwiatkowskiego w Bychawie. Przewiduje się zorganizowanie wycieczki do miejscowości Sandomierz. Organizowane będą również zajęcia i warsztaty profilaktyczne dotyczące uzależnień, planowane metody pracy z dziećmi i młodzieżą to: mikro-edukacja, praca zespołowa, praca grupowa, gry i zabawy.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 06.07.2015 r. do 31.07.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
	<b>06.07.2015</b>	oferent
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> -15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>15</sup> -15 <sup>30</sup>	
	<b>07.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> -15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>30</sup>	
	<b>08.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> -15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>30</sup>	
	<b>09.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> -15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>30</sup>	
	<b>10.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> -15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>30</sup>	
	<b>13.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> -15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>30</sup>	
	<b>14.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	

Podwieczorek	15 <sup>00</sup> - 15 <sup>15</sup>	oferent
zakończenie	15 <sup>30</sup>	
	<b>15.07.2015</b>	
Wycieczka do miejscowości Sandomierz	9 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup>	
	<b>16.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> - 9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> - 15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>30</sup>	
	<b>17.07.2015</b>	
Nabożeństwo Słowa Bożego	9 <sup>00</sup> - 9 <sup>30</sup>	
Zajęcia rekreacyjno - sportowe	9 <sup>30</sup> - 13 <sup>00</sup>	
Obiad	13 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	
Zajęcia profilaktyczne	14 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup>	
Podwieczorek	15 <sup>00</sup> - 15 <sup>15</sup>	
Zakończenie	15 <sup>30</sup>	

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- a. zdobycie wiedzy o szkodliwości używek i skutków ich przyjmowania,  
b. przyrost umiejętności interpersonalnych, radzenia sobie w sytuacjach trudnych  
c. aktywny tryb życia wolny od uzależnień,  
d. poprawa kondycji fizycznej, obrazu siebie i swoich możliwości.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne 1) Transport – autobus	3	1500,00	1 przewóz autokarem	4.500,00	3.500,00	1.000,00	0,00
	2) Wyżywienie	120	21	osoba	2520,00	2000,00	520,00	0,00
	3) Zajęcia sportowo – rekreacyjne i opiekuńcze	665	10	godzina	6650,00	0,00	0,00	6650,00
	4) Zajęcia profilaktyczne	9	40	godzina	360,00	0,00	0,00	360,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5500,00 zł	39,21 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1520,00 zł	10,84 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	7 010,00 zł	50,0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	14.030,00 zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie	0	Nie dotyczy	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego – koordynator zadania – ksiądz proboszcz parafii - Andrzej Kuś, wolontariusze - 10 studentów oraz 1 pracownik Poradni Leczenia Uzależnień SPZOZ w Bychawie.



2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Budynek parafialny – sala świetlicowa. Stołówka parafialna. Stadion sportowy w Bychawie. Boisko Orlik 2012. Sala i basen w ZS im. Ks. A. Kwiatkowskiego w Bychawie. Sprzęt sportowy do gier ruchowych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacja wycieczki letniej dla dzieci i młodzieży „Wakacje z Bogiem” w latach 2005-2014.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>4)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany niniejszą ofertą do dnia 31.07.2015 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Parafia Rzymskokatolicka  
św. Jana Chrzciciela  
ul. ks. P. Ściegiennego 25, tel. 5660440  
23-100 BYCHAWA  
Archidiecezja Lubelska

Proboszcz Parafii Rzymsko-Katolickiej  
św. Jana Chrzciciela w Bychawie  
Ks. Andrzej Kuś  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>4)</sup>)

Data 10.06.2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Gotowość złożenia oferty u dn. 10.06.2015 r.  
[Signature]

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

[Empty box for official annotations]

- <sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- <sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- <sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- <sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- <sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

# KURIA METROPOLITALNA W LUBLINIE

ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 2, 20-105 Lublin, skr. p. 198  
tel. (81) 532-12-25; fax (81) 534-61-41, e-mail: [kancelaria@kuria.lublin.pl](mailto:kancelaria@kuria.lublin.pl)

Lublin, 27 czerwca 2012 r.  
Nr 493/GI/2012

## ZASWIADCZENIE

Kuria Metropolitalna w Lublinie zaświadcza, że Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jana Chrzciciela i św. Franciszka z Asyżu w Bychawie, ul. Ks. P. Ściegiennego 25, 23-100 Bychawa, posiada osobowość prawną na mocy ustawy *O stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego* z dnia 17 maja 1989 r. (art. 7 ust. 1 pkt 5). NIP tejże parafii: 713-232-14-14.

Proboszczem wyżej wymienionej parafii jest ks. Andrzej Romuald Kuś, s. Witolda i Stanisławy, ur. 12 maja 1958 r. w Opolu Lubelskim może on podejmować wszelkie czynności prawne w imieniu tejże parafii.

Zaświadczenie wydaje się na prośbę zainteresowanego, celem przedłożenia właściwym instytucjom.

  
Parafia Rzymskokatolicka  
św. Jana Chrzciciela  
ul. ks. P. Ściegiennego 25, tel. 5660440  
23-100 BYCHAWA  
Archidiecezja Lubelska

  
Ks. Hubert Czarnecki  
NOTARIUSZ KURII METROPOLITALNEJ  
w Lublinie

ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM  
STWIERDZONO  
10.06.2015r. (Data)  
Proboszcz Parafii Rzymsko-Katolickiej  
św. Jana Chrzciciela w Bychawie  
(Podpis)  
Ks. Andrzej Kuś

Dane u reśniedzeniu są zgodne  
ze stanem faktycznym

Proboszcz Parafii Rzymsko-Katolickiej  
św. Jana Chrzciciela w Bychawie  
Ks. Andrzej Kuś